



Colegio Anexo  
San Francisco de Asís

## PROCESO DE ADMISIONES 2025-2026

Apreciada comunidad, de antemano agradecemos su participación en el proceso de pre-inscripción y su interés por hacer parte de nuestra familia CASFA.

A continuación les informamos los pasos a seguir en el proceso de admisión 2025-2026:

Inicialmente encontrarán los códigos favorecidos en el sorteo realizado el día sábado, 25 de enero de 2025, estos códigos corresponden a los aspirantes que continúan en el proceso.

**Nota: Ver con mucha atención cada una de las indicaciones que encontrará en la parte inferior del cuadro, y seguir todas las instrucciones que allí se describen.**

1	23	47	74	107	143	171
2	25	48	75	112	144	173
4	27	49	76	116	145	177
5	29	51	78	118	146	181
6	30	52	80	121	149	182
7	31	57	85	122	151	187
13	32	59	86	123	152	188
14	33	61	89	127	153	189
15	34	62	90	129	155	191
16	35	63	94	132	159	194
17	36	65	100	134	161	
18	37	67	101	135	163	
19	40	69	102	140	164	
20	44	72	103	141	165	
21	45	73	104	142	168	



## **PASOS PARA DILIGENCIAR EL FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN:**

1. Deben ingresar a nuestra página web **a partir del lunes, 27 de enero hasta el viernes 7 de febrero para diligenciar el formulario de inscripción** con sus respectivos documentos. **El formulario solo estará activo en estas fechas y no se harán excepciones extra fechas.**

Encontrará el formulario de inscripción en el apartado de admisiones. Tenga en cuenta que **debe diligenciar uno (1) por aspirante**, y llenarlo todo de una vez, ya que no permite guardar versiones parciales; separe el tiempo necesario para completarlo.

2. Realizar el pago del proceso de admisión por un valor de **\$20.000**, el cual debe consignar en la cuenta de ahorros **Banco Caja Social No. 26501995230 Nit: 800014342-7**, en CONCEPTO de la transacción debe escribir el **código de convenio No. 15719760**, en la referencia de pago debe poner el **documento de identidad del acudiente del aspirante**. Si lo prefiere puede realizar transferencia bancaria.

- **Por favor, para adjuntar el soporte, con esfero escriba el código y nombre del aspirante en el soporte.**

3. Deberá adjuntar TODOS los documentos solicitados al momento de diligenciar el formulario en formato **PDF**. **No olvide pedir sus certificados a tiempo, es decir lo más pronto posible, pues tenga en cuenta que las instituciones tienen sus procedimientos y tiempos establecidos de entrega.**

- **Tenga presente que fuera de las fechas establecidas por el colegio no se recibirán más inscripciones ni documentación requerida, por lo que es importante que separe y planifique su tiempo.**

## **LISTA DE DOCUMENTOS QUE SE SOLICITAN POR GRADO:**

### **a. Aspirantes a grados de preescolar**

- Fotocopia legible del último informe académico o boletín de notas del jardín o colegio donde ha estudiado el aspirante.



- Certificación laboral reciente de ambos padres, que contenga cargo y salario. Si el oficio o labor se realiza de manera independiente debe adjuntar entonces una carta escrita y firmada por usted, donde especifique la labor que realiza, tiempo que lleva en dicha labor y salario promedio mensual que obtiene en esta actividad.
- En caso que el aspirante esté a cargo de familiares o personas distintas a los padres deberá adjuntar documento legal que soporte la asignación de la custodia.
- Certificado afiliación EPS o SISBEN del aspirante.
- Recibo de pago consignación de la inscripción.

#### **b. Aspirantes a grados de primaria y bachillerato**

- Fotocopia legible del boletín de cierre de año académico de los dos últimos años cursados por el aspirante.
- Certificación laboral reciente de ambos padres, que contenga cargo y salario. Si el oficio o labor se realiza de manera independiente debe adjuntar entonces una carta escrita y firmada, donde especifique la labor que realiza, tiempo que lleva en dicha labor y salario promedio mensual que obtiene en esta actividad.
- En caso que el aspirante esté a cargo de familiares o personas distintas a los padres deberá adjuntar documento legal que soporte la asignación de la custodia.
- Certificado afiliación EPS o SISBEN del aspirante.
- Recibo de pago consignación de la inscripción.

#### **ENTREGA DE DOCUMENTOS FÍSICOS:**

Posterior al diligenciamiento del formulario debe acercarse al colegio en sede **Lijaca (Calle 186 #7-52)** para hacer entrega física de los documentos subidos por usted tanto en la preinscripción como en la inscripción.

Las únicas fechas en las que se recibirán estos documentos serán el **lunes 10, el martes 11 y miércoles 12 de febrero en horario de 8:00 a.m. a 12:00 m únicamente.**

Los documentos deben venir organizados y legados en carpeta de cartón tamaño oficio en el siguiente orden (*encontrando en la parte superior el registro civil*):



**Colegio Anexo**  
**San Francisco de Asís**

1. Copia de registro civil legible del aspirante.
2. Copia de recibo del acueducto o luz (Enel) únicamente, correspondiente al lugar donde reside actualmente el aspirante y en el que consta que pertenece al estrato 0, 1 ó 2.
3. Copia legible del grupo del Sisben si le ha sido asignado al aspirante o del representante legal que conviva con el menor, con fecha de 2025.
4. Boletín académico de los últimos 2 grados cursados.
5. Certificado de aprobación del último grado cursado.
6. Certificados laborales de los padres o acudientes a cargo.
7. Documentos legales de custodia (en caso de tener).
8. Certificado de afiliación EPS o SISBEN del aspirante.
9. Recibo de pago de inscripción.

**NOTA:**

- En caso de que el acudiente no pueda entregar los documentos, puede hacerlos llegar a través de cualquier **adulto cercano** dentro de las fechas establecidas.
- El llenar este formulario **no asegura cupo** en ningún momento, apenas es el inicio del proceso de admisión.
- Las **fechas** de todo el proceso de admisiones **podrán estar sujetas a cambios**, los cuales se informarán a las familias en la página web del colegio. Recuerde que este es el medio oficial a través del cual se publicará toda la información referente al proceso de admisión.

**Cordialmente,**

**COMITÉ DE ADMISIONES**